

# NYÍREGYHÁZI EGYETEM



NYÍREGYHÁZI  
EGYETEM  
· 1914 ·

## **DIPLOMÁS PÁLYAKÖVETÉSI RENDSZER (DPR) MŰKÖDÉSÉNEK SZABÁLYZATA**

Elfogadva:

2016. szeptember 20, hatályba lép: 2016. szeptember 22-én

Utolsó módosítás:

2021. december 14., hatályba lép: 2021. december 16-án

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, továbbá a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015 (IV.9) Korm. rendelet rendelkezési szerint a felsőoktatási intézmények ellátják a pályakövetés feladatait, melynek keretében figyelemmel kísérik azoknak a munkaerő-piaci helyzetét, akik az intézményben szereztek végzettséget. Mindezek alapján a Nyíregyházi Egyetem létrehozta és fenntartja az intézményi pályakövetés feladatait ellátó rendszert. Biztosítja a jogszabályoknak megfelelő adatkezelést és adattárolást, a kapcsolattartást más szervekkel, személyekkel, és meghatározza a pályakövetési vizsgálatokkal kapcsolatos kommunikáció feltételeit.

## **1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

### **1. §**

(1) A Diplomás Pályakövetési Rendszer (továbbiakban: DPR) olyan módszerek és gyakorlatok összessége, melyek közvetlen visszacsatolást biztosítanak a képzések hatékonyságáról. A DPR célja, hogy a beiratkozott és a végzett hallgatók életútját kövesse, visszajelzést kapjon a végzett hallgatók elhelyezkedési sikerességéről és eredményességéről, folyamatos kapcsolattartás révén információkra tegyen szert a munkába állás tapasztalatairól, a munkaerő-piaci jellemzőkről, a szerzett ismeretek alkalmazhatóságáról, esetleges továbbképzési igényekről. A DPR révén az intézmény visszacsatolást kap a végzett hallgatói pályamódosítási, továbbtanulási lépéseiről. A pályakövetés célja továbbá a volt hallgatókkal való kapcsolattartás. A diplomás pályakövetés révén az intézmény javíthatja kapcsolatát a munkaerő-piaci résztvevőkkel, a vállalkozói és a közsféra munkaadói képviselőivel. A feldolgozott információk alapján a DPR lehetővé teszi a képzési kínálat tervezését, marketing stratégia fejlesztését. A DPR lehetőséget teremt tanulmányi és életpálya tanácsadás kialakítására.

(2) A szabályzat hatálya kiterjed a Nyíregyházi Egyetem valamennyi szervezeti egységére, alkalmazottjára és hallgatójára, illetve egyéb személyekre, akik önkéntesen adatot szolgáltatnak a Diplomás Pályakövetési Rendszernek.

## **2. A DPR SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE**

### **2. §**

(1) A Nyíregyházi Egyetem diplomás pályakövetésének feladatait a Kancellária, Kommunikációs- és Marketing Iroda (továbbiakban: KMI) látja el. Az KMI intézményi adatbázisok (NEPTUN, ALUMNI) alapján összeállítja az adatfelvétel mintavételi keretét képező címlistákat, szükség esetén bővíti és aktualizálja a címadatbázist.

(2) Az Oktatási Rektorhelyettes e hatáskörben elrendeli a pályakövetés lebonyolítását, folyamatos kapcsolatot tart a DPR Munkacsoport vezetőjével. Gondoskodik az Egyetem képviseletéről a DPR szakmai fórumokon és értekezleteken. Koordinálja az adatfelvételek informatikai jellegű részfeladatait. Gyűjti és tárolja a pályakövetéssel kapcsolatos dokumentumokat. Felelős a jogszabályban meghatározott pályakövetési adatfelvételek lebonyolításáért. Az intézményi eredményeket eljuttatja az országos DPR adatbázisba, valamint az intézményi kommunikáció során a főbb célcsoportokhoz.

(3) A diplomás pályakövetési feladatok végzésében az Oktatási Rektorhelyettes, valamint a Kancellária munkáját (feladatait) a DPR Munkacsoport (továbbiakban: Munkacsoport) segíti.

## **2.1. A Munkacsoport feladatköre, vezetője és tagjai**

### **3.§**

- (1) A Munkacsoport időszakos jelleggel működő, operatív, esetenként döntéshozó testület.
- (2) A Munkacsoport elvégzi az országosan egységes pályakövetési felvételek központi kérdőíveinek intézményi adaptációját; számba veszi és az adatfelvételekbe beépíti az oktatási szervezeti egységek javaslatait az adatbázisból kinyerhető információk körével kapcsolatban;
- (3) A Munkacsoport vezetője a mindenkori oktatási rektorhelyettes, aki szükség szerint összehívja a Munkacsoportot, koordinálja annak munkáját, kivizsgálja a pályakövetési rendszer működésével kapcsolatosan felmerült panaszokat, folyamatos kapcsolatot tart az IHK vezetőjével.
- (4) A Munkacsoport tagjai:
  - a Kancellár,
  - az Oktatási Rektorhelyettes
  - a Kommunikációs és Marketing Iroda vezetője,
  - a Hallgatói Szolgáltató Központ vezetője
  - a DPR adatbázisok informatikai feladataival megbízott informatikus
  - az intézményi minőségirányítási felelős,
  - az intézetigazgatók által delegált intézeti felelősök,
  - a HÖT vezetője.

## **3. A DPR MŰKÖDÉSI FELTÉTELRENDSZERE**

### **3.1. A DPR tevékenység módszertana**

- (1) A DPR legfontosabb adatforrása az online módszerrel lefolytatott kérdőíves kutatás, és annak személyazonosításra alkalmatlan módon történő értékelése. A kitöltésre való felhívó e-mail kísérő szövegét az oktatási rektorhelyettes hagyja jóvá. A kitöltésre való felhívást egy időszakon belül megismételhetik.
- (2) A Felsőoktatási Információs Rendszer (illetve az Oktatási Hivatal, Felsőoktatási Elemzési Főosztály) számára a DPR tevékenység keretében éves rendszerességgel, országosan egységes módszertannal, önkéntes, online kérdőíves adatfelvételt kell végezni a jogviszonyban álló hallgatók, valamint az egy, három és öt évvel korábban abszolutóriumot szerzettek körében.
- (3) A központi kérdőívhez kapcsolódó intézményi modul kidolgozása a DPR Munkacsoport feladata.
- (4) Az adatfelvétel lebonyolítása, a kitöltött kérdőívek feldolgozása, és az adatok kiértékelése az IHK feladata.
- (5) A DPR keretében egyéb adatgyűjtés is végezhető intézményi célok és pályázati kötelezettségvállalások alapján.
- (6) A rendszeres évenkénti, továbbá az eseti jellegű DPR adatgyűjtések adatbázisainak tárolására és hasznosítására az egyetem adattárat hoz létre. A DPR adattár létrehozásának célja, hogy támogassa, és kiegészítő információkkal segítse az intézményi pályakövetés folyamatait, az eredmények értelmezését.

(7) A DPR intézményi adattár a diplomás pályakövetéssel kapcsolatos rendszeres és eseti online, valamint az egyéb pályakövetési felmérések eredményeit foglalja magában. Az adattár tartalmazza továbbá az elhelyezkedéssel, a munkavállalással, a munkahely jellemzőivel, munkaerő-piaci jellemzőkkel, jövedelemszinttel, a végzettek földrajzi mobilitásával, a végzettek továbbtanulási szokásaival kapcsolatos információkat.

(8) Az adatbázishoz a rektor, a kancellár, az oktatási rektorhelyettes és az általuk felhatalmazott személyek, valamint a Kommunikációs és Marketing Iroda vezetője férhetnek hozzá.

### **3.2. Adatkezelés és adattovábbítás**

(1) A DPR adatbázisa, mint a Felsőoktatási Információs Rendszer pályakövetési alkalmazása a felsőoktatásért felelős miniszter által meghatározott személyes adatnak nem minősülő adatokat tartalmaz.

(2) A Nyíregyházi Egyetem a Felsőoktatási Információs Rendszer számára a DPR adatfelvétellel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségét jogszabályban meghatározott módon, továbbá a felsőoktatásért felelős miniszter (illetve az általa megbízott államtitkár/államtitkár-helyettes/főosztályvezető) előírásai alapján teljesíti.

(3) A DPR-hez kapcsolódó adatszolgáltatás pontos meghatározását, határidejét, gyakoriságát, módját, valamint az adatszolgáltatáshoz kapcsolódó módszertani leírást és kérdőívet a felsőoktatásért felelős miniszter teszi közzé az általa vezetett minisztérium honlapján.

(4) A DPR adatait az IHK csak pályakövetési feladatai ellátása céljából, a célnak megfelelő mértékben, célhoz kötötten kezelheti. A DPR eredmények, adatok további tudományos kutatásban való felhasználásáról és publikálásának feltételeiről a Munkacsoport dönt.

(5) Az adatkezelés törvényességéért felelős vezető a kancellár.

### **3.4 Kommunikáció**

(1) A DPR működéséhez kapcsolódó kommunikációs tevékenység elősegíti az intézmény oktatási, tudományos tevékenységének fejlesztését.

(2) A pályakövetési vizsgálatok eredményeit évente rövidített összefoglaló tanulmány formájában a Nyíregyházi Egyetem honlapján nyilvánosságra kell hozni.

## **4. JOGORVOSLAT**

(1) A szabályzatban foglalt jogainak megsértése esetén az egyetem bármely alkalmazottja, hallgatója, illetve a DPR-nek adatot szolgáltató személy panasszal élhet a Munkacsoport vezetőjénél. A Munkacsoport a panaszt kivizsgálja és érdemi döntést hoz.

(2) A diplomás pályakövetési felmérésekre vonatkozó szabályok megsértése esetén az adott kérdőív nem vehető figyelembe. A szabálytalan felmérés eredményeit meg kell semmisíteni.

## **5. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

- (1) Jelen szabályzatot a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa az IHK/37-163/2016. (szeptember 20.) számú határozatával fogadta el.
- (2) A szabályzat 2016. szeptember 22. napján lép hatályba. A szabályzatban leírt központi pályakövetési rendszer felmérésére vonatkozó előírásokat a 2017. március 1. napja után lefolytatott felmérések lebonyolításában kell alkalmazni.
- (3) Jelen szabályzatot a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa 2021. december 16-i hatállyal, az IHK/25-207/2021. (december 14.) számú határozatával módosította.

Nyíregyháza, 2021. december 14.

A Szenátus nevében:

Vassné prof. dr. Figula Erika  
rektor